Rückmeldebogen zur Vertragserstellung

Stand 12.2023

Bitte schicken Sie den Rückmeldebogen umgehend ausgefüllt zurück! Dienstbeginn frühstens 4 Wochen nach Erhalt dieses Bogens

Marga	mpliziert per Mail an: Absender Einsatzstelle: areta.Moeller@caritas-dicvhildesheim.de ber Fax an: 05121 938-119
Mirjan	ragen zum Hospitationsverfahren: n Jonitz Tel.: 05121 938-157 onitz@jungecaritas.de
Bei Fragen zum Rückmeldebogen: Margret Möller Tel.: 05121 938-151	
Zustimmung (bzw. Weiterleitung)	
	Wir stimmen verbindlich zu (Name der*des Freiwilligen) im Rahmen des Freiwilligendienstes einzusetzen. Aufgabengebiet:
	Die*der Bewerber*in hat dem Dienstbeginn zugestimmt.
	Voraussichtlicher Dienstzeitraum vonbis → Hinweis: Aufgrund von Kontingenten und Bearbeitungsfristen kann es zu einer Anpassung des Dienstzeitraumes kommen.
	Wir stellen eine Fachkraft zur Verfügung, die für die Einarbeitung, die fachliche Anleitung und die persönliche Begleitung zuständig ist: Name der Fachkraft:Telefonnummer:
	Wir versichern, die*den Bewerber*in in einem ausführlichen Bewerbungsgespräch über das zu besetzende Tätigkeitsfeld im Freiwilligendienst informiert zu haben. Die Hospitation fand am statt.
	Wöchentliche ArbeitszeitStunden. (Bei Teilzeitwunsch bitte unbedingt vorher Mirjam Jonitz kontaktieren!) Die*der Freiwillige arbeitet regulär in einer □ 4- / □ 5- / □ 6- Tage-Woche.
Der*die □ □ □	e Freiwillige erhält: eine Unterkunft gestellt ab dem Vollverpflegung (keine Auszahlung des Sachbezugswertes) keine Verpflegung (Sachbezugswert wird ungekürzt ausgezahlt) teilweise Verpflegung (Sachbezugswert wird gekürzt ausgezahlt) Wenn ja, gekürzt um □ Frühstück □ Mittagessen □ Abendessen □ sonstiger Betrag:€
	Unsere Mitarbeitervertretung (MAV) stimmt zu ☐ Keine MAV vorhanden
Absagen:	
	Wir sind nicht bereit, Frau*Herrn zu beschäftigen und haben sie*ihn darüber informiert. Begründung:
	Die*der Bewerber*in hat bei uns abgesagt. Die*der Bewerber*in hat sich nicht gemeldet.

Ort, Datum

Unterschrift